|  |  |
| --- | --- |
| **Caso de Uso:** | CU -04 |
| **Nombre:** | Eliminar Usuarios |
| **Prioridad:** | Alta |
| **Frecuencia:** | Alta |
| **Fuentes:** | Proceso para eliminar Usuarios |
| **Autor:** | Diego Fernando Daza Martínez |
| **Actor:** | Administrador |
| **Descripción:** | En este caso de uso el administrador va a eliminar un usuario ya registrado en el sistema. |
| **Disparador:** | Después de inicio en el sistema el administrador ingresa al módulo usuarios. |
| **Precondición:** | Haber iniciado cesión en el sistema. |
| **Flujo Normal:** | 1. El administrador inicia cesión en el sistema (\*). 2. El sistema muestra en el panel superior todos los módulos (\*). 3. El administrador da click en el módulo usuarios (\*). 4. El sistema muestra en el panel izquierdo todas las opciones habilitadas para dicho modulo.    1. Buscar (\*).    2. Crear (\*).    3. Actualizar (\*). 5. El administrador da click en la opción buscar (\*). 6. El sistema muestra el formulario con los criterios de búsqueda posibles (\*).    1. Nombre.    2. Apellido.    3. Rol.    4. Correo.    5. Teléfono. 7. El administrador ingresa información en uno o varios de los campos para realizar la búsqueda. 8. El administrador da click en el botón de comando buscar (\*). 9. El sistema lista los usuarios según el filtro ingresado (\*). 10. El sistema muestra toda la información de cada usuario (Nombre, Apellido, Rol, Correo, Teléfono) y habilita la opción de editar para el usuario (\*). |
| **Flujo Alterno:** | 1. En el numeral 7 del flujo normal, si el administrador no hace uso de ninguno de los filtros, es posible solo dar click en el botón de comando buscar y el sistema listara todos los usuarios existentes. 2. En el numeral 8 del flujo normal, si no existen coincidencias de acuerdo al filtro utilizado el sistema notificara al administrador con un mensaje informativo. |
| **Pos condición:** | El administrador recibirá por pantalla bajo la estructura de una tabla la información del usuario encontrado. |
| **Requerimientos:** | RF08 |
| **Excepciones:** |  |
| **Reglas de negocio:** | * La respuesta es inmediata por pantalla. |
| **Requisitos no funcionales:** | * RNF-01 * RNF-03 * RNF-05 * RNF-06 * RNF-07 * RNF-11 * RNF-16 |
| **Notas:** | (\*) Campo obligatorio. |